



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

LIBRIAMOCI

SETTORE e Area di Intervento:

D Patrimonio artistico e culturale
01 Cura e conservazione biblioteche

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Gli obiettivi generali del progetto mirano a:

- migliorare il servizio di accoglienza e di reference per innalzare la frequentazione della biblioteca, la competenza informativa e l'autonomia nelle scelte
- rafforzare la percezione della biblioteca come “servizio essenziale”, gratuito, competente, efficace
- stimolare il piacere della lettura
- favorire la socializzazione della lettura come esperienza da condividere

Gli obiettivi specifici mirano a:

AREA DI INTERVENTO Cura e conservazione biblioteche	
SEDE Biblioteca Comunale	
SITUAZIONE DI PARTENZA degli indicatori di bisogno	OBIETTIVI SPECIFICI E INDICATORI (Situazione di arrivo)
1.1) Scarso numero di utenti iscritti al prestito.	1.1) Incrementare le opportunità per l'utenza attraverso l'ampliamento dell'orario di apertura della Biblioteca
	1.2) Stimolare l'interesse attorno alla biblioteca migliorandone i servizi e completando il lavoro di informatizzazione.
	1.3) Incremento di un ulteriore 10% di volumi acquisiti tenendo conto delle istanze di un'utenza diversificata.
	1.4) Attivazione di un servizio di consegna e ritiro dei libri a persone anziane incrementando di almeno il 20% il prestito.
2.1) L'assenza di un lavoro di rete con gli altri soggetti operanti nel settore culturale: l'Istituzione scolastica	2.1) Concordare con l'Istituzione scolastica locale la realizzazione di iniziative di promozione alla lettura rivolti in particolare ai bambini e agli anziani e alle loro famiglie al fine di aumentare di

	almeno il 20% il numero di utenti di detta fascia di età.
	2.2) Prevedere la possibilità di poter rendere fruibile il patrimonio librario in dote all'Istituzione scolastica locale da parte di una platea più vasta di utenti.
	2.3) Realizzazione all'interno della Biblioteca di uno Spazio Lettura che si propone come servizio che promuove la lettura intesa prevalentemente come momento ludico e come risposta al bisogno profondo dei bambini di ascoltare storie, lette o raccontate dalla voce di un adulto per i minori della scuola dell'Infanzia.
	2.4) Realizzare tavoli di confronto con lo Sportello Linguistico per potenziare il servizio di raccolta delle tradizioni, degli usi e delle consuetudini, favorendo la conoscenza della storia locale, dei beni culturali, architettonici e artistici presenti sul territorio, in grado di avvicinare maggiormente i cittadini al servizio bibliotecario.
3.1) L'assenza della promozione di attività culturali.	3.1) Realizzare specifiche attività di promozione alla lettura prevedendo almeno due appuntamenti mensile.
	3.2) Sviluppare la promozione e la realizzazione di attività culturali per avvicinare una platea più vasta di possibili utenti ai servizi bibliotecari.

Con il prezioso apporto dei Volontari del Servizio Civile Il Comune mira ad allargare il proprio bacino d'utenza portandolo, con la diversificazione dell'accoglienza, con il riconoscimento del pubblico potenziale, con la pianificazione, strutturazione e promozione di nuovi servizi, ad un + 15% circa dei visitatori annuali. Particolarmente importante sarebbe riuscire, attraverso il progetto, ad aumentare l'utenza scolastica, attestata su un numero di 30 bambini dai 6 al 11 anni per incrementandola di un 10%, ed ad avvicinare la percentuale dei visitatori "altri" (cioè le famiglie destinatarie del progetto).

Avvalendosi della collaborazione dei giovani Volontari del Servizio Civile, il Comune mira inoltre ad un incremento della tipologia di offerta educativa e culturale, ma soprattutto ad un incremento nell'erogazione di servizi culturali maggiormente strutturati verso il pubblico dei bambini in età scolare (scuole primarie dai 6 agli 11 anni), e delle famiglie, con l'obiettivo di coinvolgere circa il 25% in più degli attuali visitatori, passando da 30 a circa 50

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

AREA DI INTERVENTO
Cura e conservazione biblioteche

Ruolo	Descrizione delle attività previste dei giovani in servizio civile
volontario al Polo Museale	<p>I volontari saranno inseriti gradualmente nelle attività messe in campo per raggiungere gli obiettivi prefissati.</p> <p>I volontari verranno impiegati sia per lo svolgimento delle attività ordinarie (accoglienza, lettura, logistica, ecc.), sia per le attività che si riferiscono agli interventi programmati. Sempre nell'ottica di una piena acquisizione di strumenti di formazione professionale e umana si chiede ai volontari in maniera obbligatoria di</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Frequentare tutte le attività di formazione proposte interne al Comune ed esterne promosse dalla regione Puglia o dall'UNSC; ✓ Partecipare a tutti i momenti e alle iniziative di S.C. promosse dalla Regione Puglia; <p>In particolare, i volontari verranno impiegati per il servizio di accoglienza agli utenti e coinvolti direttamente nelle operazioni che si riferiscono alla gestione della biblioteca in tutti i suoi aspetti, dalla ingresso alla uscita, e alla spiegazione delle teche. Verranno inoltre coinvolti direttamente nelle attività che si riferiscono alla realizzazione delle iniziative di promozione alla lettura e culturali (mostre ecc.): organizzazione logistica, redazione del materiale informativo, contatti con gli operatori e esperti del settore, evasione delle pratiche amministrative, allestimento e custodia degli spazi, come sopra più specificamente descritto. La collaborazione del volontario avrà un ritorno positivo poiché contribuirà al raggiungimento degli scopi propri della Biblioteca di diffusione della cultura e permetterà di garantire che il servizio svolto per i cittadini sia adeguato alle loro esigenze.</p>
front e back office	<p>Attivare nuovi strumenti e nuove metodologie di accoglienza al "pubblico: front office, attività di informazioni, conoscenza e organizzazione del materiale informativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio e manutenzione periodica sullo stato degli oggetti esposti nelle sale del museo. • Attività di back office progettazione ed erogazione di servizi culturali • Leggiamo la biblioteca si incontra con la buona lettura. Un volontario infatti, leggerà brani di letteratura per ragazzi. • Miglioramento della promozione delle attività" • La progettazione e l'organizzazione di attività risulterebbero vane senza il supporto di un'efficace campagna di comunicazione e promozione, in primis sul territorio in cui esse si svolgono. La Biblioteca intende quindi rafforzare i propri canali di comunicazione e di promozione, ma anche indagare nuove strategie e nuovi mezzi di comunicazione.

CRITERI DI SELEZIONE

Criteria autonomi di selezione verificati nell'accreditamento, **come da scheda "Sistema di reclutamento e selezione"** dell'ente di prima classe Associazione di Promozione Sociale "Mondo Nuovo" cod. NZ04820

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento

SI Come da scheda “Sistema di SELEZIONE” verificati nell’accreditamento, dell’ente di prima classe Associazione di Promozione Sociale “Mondo Nuovo” cod. NZ04820 (ALL. 4)

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Monte ore settimanale 30 ore

Giorni di servizio a settimana dei volontari 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Accettare gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi

Disponibilità e flessibilità dell’orario di lavoro, quando le circostanze lo richiedono

Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti.

Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro

Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile e per quanto riguarda le informazioni sui singoli ragazzi.

Fare riferimento esclusivamente all’OLP per le disposizioni di servizio, per i relativi chiarimenti e per le eventuali difficoltà inerenti alle attività che si svolgono.

Obbligo di frequenza a tutte le attività di formazione proposte;

Disponibilità a spostamenti sul territorio per la partecipazione a seminari, incontri, workshop ed altre attività formative che saranno organizzate nell’ambito del progetto per la promozione del Servizio Civile Volontario;

Eventuale presenza nei giorni festivi.

Accettare e rispettare i regolamenti del Comune di Motta Montecorvino e il decalogo del volontario di MONDO NUOVO.

L’Associazione di Promozione Sociale “Mondo Nuovo”, in quanto ente di prima classe, ha elaborato un’apposita scheda di “Sistema di reclutamento e selezione”.

Inoltre, per questo specifico progetto, possono essere presi in considerazione alcuni requisiti ritenuti meritevoli ai fini dell’espletamento del servizio.

a) Verranno considerati titoli preferenziali ma non esclusivi:

- la frequenza o eventuale laurea ai corsi universitari attinenti;
- l’eventuale tirocinio presso: Servizi Informagiovani, Centri per giovani, strutture sociali in generale, cooperative sociali, Associazioni di volontariato, ecc.;

b) Inoltre saranno gradite:

- la conoscenza del mondo Internet (navigazione, motori di ricerca, ecc.), conoscenza di base del linguaggio HTML; conoscenza di almeno un programma di posta elettronica;
- le precedenti esperienze di gestione/conduzione gruppi;
- la conoscenza di tecniche di animazione;
- l’eventuale conoscenza di programmi di grafica (Photo Shop, Paint Shop Pro, ecc.), o in alternativa, di almeno di almeno un programma di Web editino (Dreamweaver, Front Page, Flash, Fireworks, ecc.);
- essere interessata/o ai linguaggi giovanili: Musica, Teatro, Scrittura, Video, Arti figurative, Grafica, Web; eventuale conoscenza di base almeno della lingua inglese.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto 4

Numero posti con vitto e alloggio 0

Numero posti senza vitto e alloggio 4

Numero posti con solo vitto 0

Operatori Locali di Progetto: MATTEO PICCIRILLI

Mondo Nuovo	c/o Comune di Motta Montecorvino	Via Nazionale	Motta Montecorvino (FG)	95983	2
Mondo Nuovo	c/o Comune di Motta Montecorvino	Piazza Aldo Moro	Motta Montecorvino (FG)	95985	2

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Al termine del progetto di Servizio Civile i volontari troveranno sicuramente arricchito il loro bagaglio culturale in relazione alle seguenti competenze:

- lavorare per progetti;
- ascolto attivo;
- comunicazione efficace;
- affrontare un colloquio motivazionale;
- affrontare una presentazione.

Inoltre si ritiene realistico possano essere acquisite le seguenti professionalità:

- lavoro in equipe;
- creazione di una relazione con un ente pubblico o privato;
- stilare un accordo di cooperazione e/o partenariato.

Le competenze e le professionalità che saranno acquisite durante il servizio civile saranno riconosciute e certificate dall'A.P.S. Mondo Nuovo.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI

Si prevede un periodo formativo in cui ai volontari sarà illustrato il contesto in cui essi si troveranno a operare, il tipo di situazioni e di realtà territoriali con cui si dovranno confrontarsi. Con la formazione specifica si cercherà di preparare al meglio i volontari in servizio civile al tipo di esperienza che dovranno svolgere facendo leva anche sulle risorse interne.

Modulo iniziale all'ingresso 10 ore

- Nozioni di primo soccorso, (modulo 5 ore)
- Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile: definizione dei rischi e degli strumenti necessari ad affrontare situazioni di emergenza e rischi connessi allo svolgimento delle azioni di progetto. (modulo 5 ore)

1. PRIMO MODULO

Il ruolo della biblioteca comunale

Contenuti:

- a. L'organizzazione della biblioteca.
- b. Introduzione ai servizi di back office.
- c. Introduzione ai servizi di front office.
- d. La normativa in materia di diritto d'autore.

Durata: 1 giornata – 5 ore

2. SECONDO MODULO

Elementi di biblioteconomia

Contenuti:

- a. Manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche.
- b. La gestione della biblioteca di ente locale.
- c. Organizzazione della collezione della biblioteca, acquisti, doni, gestione dei periodici, ingessatura, collocazione dei documenti, magazzino, prestito, prestito interbibliotecario, revisione della raccolta e scarto, sistema bibliotecario nazionale.

- d. Carta dei servizi.

Durata: 1 giornata – 5 ore

3. TERZO MODULO

Gestione informatica delle biblioteche

Contenuti:

- a. Opac e metopac;
- b. Formati di registrazione per record bibliografici;
- c. Protocollo Zetesis.
- d. Esercitazioni pratiche di utilizzo del programma (prestiti, restituzioni, prestito interbibliotecario, prenotazioni, statistiche).
- e. Internet e world wide web.

Durata: 2 giornate – 10 ore

4. QUARTO MODULO

Elementi di comunicazione della biblioteca e rapporto con il pubblico

Contenuti:

- a. Servizi al pubblico, reference, riferimenti bibliografici, citazione bibliografica, catalogo come mediazione tra documenti e utenti.

Durata: 2 giornate – 10 ore

5. QUINTO MODULO

La biblioteca per ragazzi, lettura espressiva e gruppi di lettura

Contenuti:

- a. Repertori di libri per ragazzi, catalogazione e collocazione di libri per bambini e ragazzi.
- b. Esercitazioni di lettura espressiva, dinamiche di gruppo, formazione e conduzione di un gruppo di lettura, proposte bibliografiche, reperimento testi.

Durata: 2 giornate – 10 ore

6. SESTO MODULO

Laboratorio di fabulazione

Contenuti:

- a. Esposizione delle teorie di Popp, Von Franz, Bettelheim.
- b. La fiaba nella tradizione.
- c. Come si racconta una fiaba.
- d. Struttura e drammatizzazione della fiaba.
- a. Illustrazione di vari giochi di drammatizzazione.

Durata: 3 giornate – 15 ore

7. SETTIMO MODULO

Organizzazione di eventi culturali

Contenuti:

- a. Progettazione.
- b. Preparazione;
- c. Gestione.

Durata: 1 giornata – 5 ore

8. OTTAVO MODULO

Lo spazio lettura

Contenuti:

- a. Allestire e curare gli spazi dedicati alla lettura per piccoli, ragazzi e adolescenti.
- b. Predisporre bibliografie con proposte di lettura.
- c. Organizzare attività di promozione alla lettura.

Durata: 2 giornate – 10 ore

La durata complessiva della formazione è di 80 ore.